

## VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUTO

N. 1 del 29 marzo 2023

L'anno 2023 il giorno 29 del mese di Marzo alle ore 18.30 il Consiglio d'Istituto si è riunito in modalità on-line sulla piattaforma Meet per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'o.d.g.:

1. Integrazione POF e autorizzazione progetti PNRR (scuole 4.0\animatori digitali ) e Avviso POR Regione Marche per acquisto sanificatori d'aria
2. Proposta di donazione in favore del Molini
3. Ratifica contratto triennale antivirus
4. Approvazione regolamento conferimento incarichi
5. Approvazione Piano biennale degli acquisti
6. Stato dei lavori revisione regolamento d'istituto
7. Decreto variazione P.A. 2022
8. Decreto assunzione bilancio
9. Varie ed eventuali

All'appello nominale, risulta la seguente situazione presenze-assenze:

NOMINATIVI	PRESENTI	ASSENTI
Dott.ssa BARISIO MARIA TERESA (Dirigente Scolastico, membro di diritto)	x	
<b>COMPONENTE GENITORI</b>		
sig. Bizzarri Emanuele	x	
sig. Diomedi Lorenzo	x	
sig.ra Fabbri Paola		x
sig.ra Gallucci Rosella	x	
sig.ra Lioni Laura	x	
sig. Rinaldi Angela		x
sig.ra Sabbatini Susanna		x
sig.ra Tirelli Sonia		x
<b>COMPONENTE DOCENTI</b>		
prof.ssa Basso Emanuela	x	
ins. Fontani Roberta	x	
prof.ssa Greco Cinzia	x	
ins. Enei Paola	x	

ins. Egidi Renata	x	
ins. Orazi Maria Clara	x	
ins.Paniccià Marzia		x
ins. Pazzaglia Verusca	x	
Sig.ra Brillarelli Maria	x	
Sig.ra Lanciotti Laura	x	

Presiede la seduta il Presidente Bizzarri Emanuele il quale, verificata la legalità della seduta in termini di presenti, dichiara aperta la seduta.

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte dalla prof. Emanuela Basso.

È presente il DSGA Sangermani Gaia con funzione di tecnico.

Il Presidente inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

### **DELIBERA N.1/2023**

La Dirigente informa i sigg. Consiglieri che si rende necessaria l'integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa a seguito di eventi, progetti e viaggi di istruzione per tutti gli ordini di scuola, la cui adesione e progettazione è avvenuta nei mesi successivi all'approvazione del Ptof. Il documento di integrazione al Ptof è stato inviato via mail a tutti i membri del Consiglio di Istituto per permetterne un'attenta visione .

In particolare è necessario procedere all'approvazione delle candidature presentate per due progetti legati al PNRR e nello specifico:

- Progetto "HELP ME" (M4C1I2.1-2022-941-P-3482) : progetto presentato e finanziato per un totale di € 2000 nell'ambito dell'avviso M4C1I2.1-2022-941 - Animatori digitali 2022-2024. Il progetto prevede lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura". Le iniziative formative si svolgeranno sia nell'anno scolastico 2022-2023 che nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024.
- Progetto "THE DIGITAL LEARNING HEART" ( M4C1I3.2-2022-961-P-11061) : progetto presentato e finanziato per un totale di € 178.839,13 nell'ambito dell'avviso Avviso/decreto: M4C1I3.2-2022-961 - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, che prevede la trasformazione di almeno la metà delle classi\aule dell'Istituto in ambienti didattici innovativi. Nel nostro Istituto verranno realizzati in totale 24 ambienti. Nelle 5 scuole primarie, dove le attrezzature sono più obsolete e il percorso di digitalizzazione più lento, si realizzeranno 10 spazi, ripartiti nelle seguenti modalità: 2 aule STEAM: nel plesso di

Salvano e in quello di Monaldi, in cui verrà favorita la didattica laboratoriale e gli alunni verranno guidati alla risoluzione di problemi per un approccio immersivo nel mondo delle scienze e delle tecnologie; 4 aule inclusive: 2 nel plesso di San Claudio, scuola vicina al Centro Montessori, in cui sono presenti un numero considerevole di disabili che affluiscono nell'adiacente scuola primaria; 1 nel plesso di Ponte Ete e 1 nel plesso di Monaldi. In queste aule verranno attrezzati spazi modulari e tecnologici che favoriscano la didattica individualizzata e cooperativa; 2 aule informatiche: nel plesso di Molini e in quello di Salvano; in cui gli alunni utilizzeranno app, strumenti intuitivi per favorire la concettualizzazione e l'approccio digitale alla didattica, ma anche il coinvolgimento di studenti DSA e DA; 1 spazio biblioteca: plesso di Molini, per motivare gli alunni alla lettura, offrendo la possibilità di scambi comunicativi, coinvolgendo le famiglie, in orario extracurricolare; 1 open minds: plesso di San Claudio per promuovere la metodologia sperimentale, sollecitare la costruzione di abilità, per sviluppare il pensiero critico e la capacità di lavorare in gruppo. Nella scuola secondaria prevediamo 14 spazi, di cui: 1 aula Steam nel plesso di Torre per rielaborare le conoscenze acquisite in modo creativo; 2 aule multimediali, una in sede e una a Torre, dove gli alunni potranno sviluppare il pensiero computazionale, e mettere in pratica il problem solving; 7 aule tematiche a rotazione degli studenti che frequentano l'indirizzo digitale: gli spazi di apprendimento, articolati in spazi dove le diverse discipline, suddivise in area umanistica, STEAM, lingue straniere, arte e musica accoglieranno gli studenti; 2 aule inclusive in cui gli alunni BES effettueranno una didattica individualizzata tarata sulle esperienze e sugli obiettivi all'interno di un contesto-classe altamente inclusivo; 1 Tic Lab in cui gli alunni acquisiranno competenze trasversali, utilizzare programmi per la programmazione, la progettazione, la gamification per accrescere le competenze digitali; 1 aula immersiva per consentire un apprendimento più coinvolgente, attivo e partecipativo, interagendo con i contenuti.

- Nell'ambito del POR Marche FSE 2014/2020 - Asse III PdI 10.1 R.A. 10.1. ( Avviso pubblico per la concessione di contributi straordinari a favore degli istituti scolastici marchigiani per l'acquisto di dispositivi di sanificazione/purificazione dell'aria, a salvaguardia della salute degli studenti dall'infezione da covid19, da agenti batteriologici e virali e dall'inquinamento indoor - annualità 2022) questa istituzione scolastica si è candidata ed ha ottenuto un finanziamento pari ad € 30.000 per l'acquisto di dispositivi di sanificazione/purificazione dell'aria

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

UDITA la relazione della Dirigente;  
PRESO ATTO delle integrazioni al PTOF  
all'UNANIMITÀ

## DELIBERA

di approvare le integrazioni al Ptof ed in particolare le candidature presentate per gli avvisi M4C1I2.1-2022-941 - Animatori digitali 2022-2024, M4C1I3.2-2022-961 - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi e POR Marche FSE 2014/2020 - Asse III PdI 10.1 R.A. 10.1.

## DELIBERA N.2/2023

La Dirigente prende la parola per informare il Consiglio di Istituto circa una proposta di donazione pervenuta dalla Luministica Snc di Braconi Simona e così formulata:

- € 100 in favore della classe 2B del plesso di scuola primaria Molini, destinate a sostenere i progetti previsti per l'a.s. 2022\2023;
- € 100 in favore dell'intero plesso di scuola primaria Molini, destinate alle attività del plesso.

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

UDITA la relazione del Dirigente scolastico

VISTO l'art. 45 co1 lett.a) D.I. 129\2018 che attribuisce al Consiglio di Istituto la competenza a deliberare l'accettazione di donazioni effettuate in favore dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO CHE la finalità indicata dal donante non contrasta con le finalità istituzionali;

#### DELIBERA

di accettare la donazione proposta dalla Luministica Snc di Braconi Simona .

#### **DELIBERA N.3/2023**

La Dirigente scolastica prende la parola per informare il Consiglio che in data 08/03/2023 è stato stipulato un contratto per l'acquisto di un sistema di protezione e filtraggio di contenuti, utili alla prevenzione dai malware per la navigazione in internet. Essendo maggiormente conveniente da un punto di vista economico è stato scelto una formula di durata triennale.

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art.45 co 1 lett d) del D.I. 129\2018;

all'UNANIMITÀ

#### DELIBERA

di ratificare la stipula del contratto triennale con Retigest Srl per l'acquisto un sistema di protezione, filtraggio di contenuti e prevenzione dai malware per la navigazione in internet.

#### **DELIBERA N.4/2023**

Il Dirigente prende la parola per illustrare il contenuto del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, riformulato per rendere attuale e più rispondente alle esigenze dell'Istituzione scolastica, in particolare in vista dell'attuazione dei progetti legati al PNRR. ( già inviato ai membri del Consiglio in allegato all'ordine del giorno).

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATA la relazione del Dirigente;

VISTO il contenuto del Regolamento, dopo attenta lettura  
ALL'UNANIMITÀ'

DELIBERA

di approvare il nuovo Regolamento per il conferimento di incarichi individuali .

### **DELIBERA N.5/2023**

Prende la parola la DSGA per illustrare il Piano biennale degli acquisti di forniture e servizi. La redazione del Piano, obbligatoria per ogni P.A. per la programmazione degli acquisti superiori agli € 40.000, si rende necessario in vista degli acquisti che la scuola si accinge ad effettuare per l'attuazione del progetto PNRR Scuola 4.0.

Nel Piano biennale ( allegato al presente verbale) è stato inserito l'acquisto delle dotazioni digitali necessarie alla realizzazione degli ambienti di apprendimento oggetto del progetto "The digital learning heart" per un importo complessivo di € 160.339,16.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

ASCOLTATA la relazione;

VISTO il contenuto del Piano biennale degli acquisti, dopo attenta lettura  
ALL'UNANIMITÀ'

DELIBERA

di approvare il Piano biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2023/2024.

### **DELIBERA N.6/2023**

La prof.ssa Basso prende la parola per illustrare lo stato dei lavori di revisione del regolamento di istituto. La commissione si è riunita in 4 incontri (18/10/22-07/11/22-28/11/22-06/02/23) per esaminare di volta in volta le varie parti del documento. La premessa e i principi generali non sono stati modificati. Le varie modifiche hanno riguardato un'attualizzazione di alcuni aspetti. La prima variazione ha riguardato l'art. 15, precisamente è stata prevista la modalità online di riunione del consiglio di istituto e si è discusso del verbale della seduta, che deve essere approvato seduta stante oppure nella seduta successiva. Nel capitolo XV, sezione alunni l'art. 61 è stato aggiornato in considerazione dei nuovi indirizzi e tempi scuola della scuola secondaria di I grado. si è cercato di sintetizzare le disposizioni organizzative all'art. 79(modifiche in rosso). L'art. 105 relativo ai colloqui generali della scuola secondaria deve essere aggiornato. L'art. 126 sul regolamento dell'aula informatica della sede va rivisto: è stata contattata la prof.ssa Cochetti in quanto responsabile dell'aula che ha riferito di un regolamento che è stato elaborato dalla commissione informatica: pertanto questo punto si potrebbe togliere e allegare al documento direttamente il regolamento del laboratorio informatico. La stessa cosa per il regolamento della biblioteca scolastica. La commissione si è fermata all'art.139. Quello che manca e di cui si sottolinea l'importanza è un documento sulle sanzioni disciplinari. Il sig. Diomedes sottolinea che il regolamento di istituto, allo stato attuale, è prolisso, molto discorsivo e in alcuni punti contraddittorio, quindi si potrebbe valutare l'idea di un nuovo documento, più snello, chiaro e che non lasci ad interpretazioni.

Dopo una breve discussione, il Consiglio accoglie quest'ultima proposta e affida alla commissione il compito di pensare ad un nuovo regolamento, che sia effettivamente leggibile e consultabile, con un numero limitato di articoli, ma dal contenuto chiaro.

### **DELIBERA N.7/2023**

Il Direttore S.G.A. prende la parola per illustrare alcune variazioni effettuate al Programma Annuale 2022 per nuove entrate finalizzate e non finalizzate.

In particolare, con variazione prot. 15988\2022 sono state assunte a bilancio le seguenti risorse finalizzate:

- € 1.000 contributo PNRR per innovazione digitale e didattica laboratoriale 2022
- € 228,00 contributi assicurazione studenti;
- € 1.350 progetto Idearium Saltimbanchi in aria

e non finalizzate:

- € 580,60 integrazione funzionamento amministrativo
- € 80 rimborso per utilizzo aule anno 2016

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTI il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio dei fondi stanziati prot.15988/2022;

VISTO l'art.45 co 1 lett d) del D.I. 129\2018;

all'UNANIMITÀ

### **DELIBERA**

di ratificare la variazione apportata al bilancio 2022 con decreto prot. 15988/2022

### **DELIBERA N.8\2022**

Il Presidente passa la parola nuovamente al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi il quale illustra tre variazioni apportate al Programma Annuale 2023 per nuove entrate finalizzate ed in particolare:

- ulteriori € 1.000 ( oltre € 1000 già portate in variazione in precedenza) per il finanziamento del progetto Progetto "HELP ME" (M4C1I2.1-2022-941-P-3482) assunti a bilancio con decreto dirigenziale prot.3495 /2023;
- € 178.839,13 per il finanziamento del progetto "THE DIGITAL LEARNING HEART" ( M4C1I3.2-2022-961-P-11061) assunti a bilancio con decreto dirigenziale prot.3755 /2023;
- € 30.000 per il finanziamento del progetto legato al POR Marche FSE 2014/2020 - Asse III PdI 10.1 R.A. 10.1 assunti a bilancio con decreto dirigenziale prot. 1288/2023

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTI i decreti dirigenziali di assunzione in bilancio dei fondi stanziati, prot. 3495 /2023,

prot.3755 /2023 e prot. 1288/2023;

VISTO l'art.45 co 1 lett d) del D.I. 129\2018;

all'UNANIMITÀ

**DELIBERA**

di ratificare le variazioni per nuove entrate finalizzate apportate al bilancio con i decreti prot. 3495 /2023, prot.3755 /2023 e prot. 1288/2023.

Finita la trattazione degli argomenti, la seduta è tolta alle ore

IL SEGRETARIO

Emanuela Basso

IL PRESIDENTE

Bizzarri Emanuele